



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA ROMÂNEȘTI

primariaromanesti@yahoo.com; tel.: 0232.323.800/ fax: 0232.323.871 www.comuna-romanesti.ro

CONSILIUL LOCAL ROMANESTI
HOTARAREA NR. 23/24.02.2023

Pentru aprobarea Raportului asupra activitatii desfasurate de Biblioteca comunală în anul 2022, precum și a Programului de activitate pentru anul 2023 – la nivelul UATC Romanesti, judetul Iasi.

Consiliul Local Românești, judetul Iași, întrunit în ședință ordinară,
la data de 24 februarie 2023.

Având în considerare și luând act de:

Referatul de aprobare nr.1355/17.02.2023 la proiectul de hotarare elaborat de Primar, în calitatea sa de *initiator*;

Referatul bibliotecarului responsabil înregistrat sub nr.873/25.01.2023 la Primaria Comunei Romanesti, jud.Iasi, precum și anexele acestuia - Raport asupra activitatii desfasurate de Biblioteca comunală în anul 2022, nr.869/25.01.2023, precum și Program de activitate pentru anul 2023, nr.870/25.01.2023 – la nivelul UATC Romanesti, judetul Iasi,

Avizul consultativ nr.1465/24.02.2023 al Comisiei de specialitate nr.3 din cadrul Consiliului Local Românești,

În conformitate cu:

Prevederile Constituției României și ale Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985 și ratificată prin Legea nr.199/1997,

Prevederile art 75 și art 84 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ și cele cuprinse în partea I titlul III din același Cod, precum și prevederile Legii nr.199/1997 pentru ratificarea Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985 și prevederile Hotărârii Consiliului Local Romanesti nr.21/06.08.1999 de însușire a inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al Comunei Romanesti, jud.Iasi,

Prevederile art 23 lit d), art 33, art 71 din Legea nr.334/2002 a bibliotecilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile Legii evocate – în ansamblul său,

Dispozițiile din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă și elaborarea actelor normative,

Prevederile Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, ale Legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, precum și ale Legii

nr.52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, cu modificarile si completarile ulterioare,

In baza dispozitiilor art 129 si ale art 196 alin 1 lit a) teza I din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ,

HOTARASTE:

Art.1. Se aproba *Raport asupra activitatii desfasurate de Biblioteca comunală in anul 2022*, prevazut in anexa 1 – parte integranta din prezenta Hotarare

Art.2. Se aproba *Program de activitate al Bibliotecii comunale pentru anul 2023*, prevazut in anexa 2 – parte integranta din prezenta Hotarare

Art.2. Prezenta Hotărâre se va comunica Primarului Comunei Românești, jud.Iasi, in vederea asigurarii aducerii la indeplinire cu respectarea cadrului legal incident, compartimentului de specialitate din cadrul aparatului acestuia, precum si Institutiei Prefectului Județului Iași - *pentru controlul legalității*, persoanelor/autoritatilor interesate si se va aduce la cunostinta publica in conditiile prevazute de art 197 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ.

Romanesti, 24 februarie 2023

**Presedinte de sedinta,
Consilier local
Aurel-Daniel BARGAN**



**Contrasemneaza pentru legalitate,
Secretar General Comuna
Daniela OLTEANU**

Anexa 1 - *Raport asupra activitatii desfasurate de Biblioteca comunală in anul 2022.*
Anexa 2 - *Program de activitate al Bibliotecii comunale pentru anul 2023.*

Nr.act:23

Data adoptarii:24.02.2023

Hotararea a fost adoptata cu 9 voturi PENTRU, 0 voturi IMPOTRIVA, 0 voturi ABTINERI – 9 consilieri locali prezenti din totalul de 11 membri ai Consiliului Local, in functie.

CARTUȘ NECESAR DE ÎNSERAT PE ORICE HOTĂRĂRE A CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI ROMĂNEȘTI, DUPĂ SEMNĂTURA PREȘEDINTELUI DE ȘEDINȚĂ ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI ROMĂNEȘTI

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI ROMĂNEȘTI NR. 23/2023

Nr crt	Operațiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1	1*) Adoptarea hotărârii	24.02.2023	
2	2*) Comunicarea către primarul comunei	24.02.2023	
3	3*) Comunicarea către prefectul județului		
4	4*) Aducerea la cunoștință publică		
5	5*) Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual		
6	Hotărârea devine obligatorie (6*) sau produce efecte juridice, după caz (7*)		

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

1* art. 139 alin(1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolute sau simplă, după caz.

2* art. 197 alin(2) Hotărârile consiliului local se comunică primarului.

3* art. 197 alin(1), adaptat Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării.

4* art. 197 alin(4) Hotărârile ... se aduc la cunoștință publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei

5* art. 199 alin(1) Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

6* art. 198 alin(1) Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.

7* art. 199 alin(2) Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.

Biblioteca Comunală Românești

Județul Iași

Nr. 869 / 25.01.2023



Raport activitate – 2022

O bibliotecă publică este forța vie în serviciul educației culturale și informației și o modalitate esențială de a contribui la progresul spiritual al umanității. Biblioteca publică, în conformitate cu legea bibliotecilor, nr. 334/31.05.2002 este biblioteca de tip enciclopedic pusă în slujba unei comunități care asigură egalitatea accesului la informații și la documente necesare informării, educației permanente și dezvoltării personalității utilizatorilor fără deosebire de statut social sau economic, vârstă, sex, apartenență politică, religie ori naționalitate.

Biblioteca Publică Românești - servește interesele de informare, studiu, educație, lectură și recreere ale utilizatorilor, oferind acces liber, gratuit și nediscriminatoriu la informație și cunoaștere, prin bazele de date și colecțiile proprii. Lectura, studiul cu cartea, reprezintă o modalitate complexă de învățare, de muncă și tehnică individuală care contribuie într-o mare măsură la îmbogățirea și aprofundarea cunoștințelor, la formarea teoretică a acțiunilor aplicative și totodată de cercetare, proiectare în toate domeniile de specialitate.

În anul 2022 biblioteca și-a desfășurat activitatea conform programului care cuprinde:

- Povestea unui scriitor - lunar - expoziție
- Mihai Eminescu - poet nepereche - expoziție
- Ion Creangă - măștișorul românilor - concurs
- Școala altfel- Biblioteca altfel - Despre sănătate - Zâna Măseluță
- Împreună citim - O poveste pe săptămână - Ziua Internațională a cititului împreună (05.02.2022)
- Prezentarea bibliotecii pentru utilizatorii noi

- Acces la resursele informaționale ale bibliotecii
- Acces la echipamentele bibliotecii –computere, imprimante,scanner
- Consultarea și împrumutul de publicații la domiciliu
- Instruirea utilizatorilor în domeniul alfabetizării digitale
- Lecturile vacanței - În vacanță, citim?
- Înscrierea de cititori din toate categoriile de vârstă și preocupări socio-profesionale.

În cursul anului 2022 s au înscris un nr. de 27 utilizatori noi având 127 utilizatori activi repartizați :

- după statutul ocupațional astfel: profesii intelectuale: 11, tehnicieni:1,funcționari:2, muncitori:10,elevi:96,studenți:3pensionari:2, agricultori:1,casnice:1
- după vârstă: sub 14 ani: 82, 14-25 ani: 15, 26-40ani:8, 41-60 ani: 21, peste 60 ani:1
- după sex: M : 47, F: 80

S -a avut în vedere popularizarea prin toate mijloacele a fondului de carte existente ,prioritate având literatura română și străină,cărțile fiind așezate în rafturi conform CZU pentru acces liber la raft al oricărui cititor pentru a fi în măsură ca acesta să-și aleagă cartea din domeniul dorit.

- Am prezentat cititorilor cărțile noi –introduse în bibliotecă
- Ținerea la zi a evidenței circulației fondului de publicații și a cititorilor prin completarea zilnică a caietului de evidență.
- Organizarea și aranjarea zilnică a cărților pe rafturi
- Recuperarea cărților împrumutate
- Biblionet- acces liber și gratuit la internet

Activitatea bibliotecii se desfășoară sub autoritatea administrativă a Consiliului Local și Primăria și în coordonare metodologică și profesională a Bibliotecii Județene „Ghe. Asachi,, - Iași

În prezent, biblioteca deține în colecțiile sale volume din toate domeniile cunoașterii umane având deci, un caracter enciclopedic.

În anul 2022 Bibliotecii Comunale i au fost repartizate suma de 1000 roni din bugetul local pentru achiziții de carte, bani cu care s au cumpărat un nr. de 48 volume cărți

Ponderea bibliotecii o deține literatura beletristică 5592 volume din care publicații pentru copii 1162 volume –la sfârșitul anului 2022 biblioteca are un fond de carte de 7730 volume.

Documentele pot fi puse la dispoziția utilizatorilor numai după prelucrarea lor biblioteconomică și după transferarea lor în gestiunea bibliotecii. În vederea asigurării accesului utilizatorilor la informațiile conținute în documente, biblioteca are obligația ca, în continuarea operațiunilor de evidență să realizeze și activități specifice de prelucrare curentă a documentelor intrate și ieșite sau aflate în colecții prin efectuarea operațiunilor de catalogare ,clasificare și indexare în regim tradițional și automatizat prin soft-ul de bibliotecă „ Bibliophill,, - un nr de 3125 volume înregistrate până la finalul anului 2022

S-a întocmit -Raportul statistic de utilizare a bibliotecii „ CULT,, care se transmite anual la Centrul de Statistică - Iași

În calitate de angajat pe postul de bibliotecar am și atribuții în domeniul Arhiva Primăria Românești –Iași, conform Dispoziției nr. 200/ 04.12.2017

- Arhivat dosarele și documentele din anii anteriori – total 2236 dosare
- Prelucrarea fizică a documentelor în vederea arhivării
- Preluarea documentelor de la compartimentele instituției
- Ordonarea documentelor în funcție de păstrare
- În funcție de cereri, scoaterea din arhivă a documentelor privind eliberarea de copii.

Bibliotecar,

Apetroaiei Anca

Program de activitate – Biblioteca Comunală Românești – Iași - 2023

Biblioteca Comunală joacă un rol vital în comunitate, fiind principala instituție care oferă servicii de informare și documentare sub diverse forme.

În zilele noastre, televizorul, calculatorul și internetul reprezintă mijloace rapide și comode de informare. Astfel lectura are rivali reductabili. Biblioteca își dă tot interesul de a repune cartea în drepturi.

Gustul pentru lectură se formează de timpuriu fapt pentru care m – a determinat ca prin diferite activități să stimulez interesul utilizatorului pentru cărți.

Conform calendarului evenimentelor social culturale, ale anului 2023 , precum și altor evenimente voi organiza lunar expoziții, vitrine cu cărți.

15 Ianuarie – „Mihai Eminescu”- audiție – cele mai frumoase poezii

2 Februarie – „Împreună citim”- Ziua cititului împreună

„Cartea bate filmul”- Citind o carte poți fi propriul regizor, rolurile principale sunt jucate de actori născuți în mintea ta , iar tu ești mereu acolo, în miezul acțiunii.Î

1 Martie - Ion Creangă – „Mărțișorul primăverii”-concurs

1 Aprilie - Ziua Internațională a cărții pentru copii- „Cartea prietena mea”- expoziție și desene inspirate din literatura pentru copii.

9 Mai - Ziua Europei – „România pentru Europa, Europa pentru România”

5 Iunie - Ziua Mondială a mediului înconjurător

29 Iulie - Ziua Imnului Național al României

1 octombrie – Ziua Internațională a persoanelor în vârstă

1 Decembrie - „Uniți în cuget și simțiri”

Activități culturale educative:

* Crearea și consolidarea deprinderilor de lectură precum și stimularea creativității și imaginației.

- permanent

* Eficentizarea activităților „Biblionet” – educația pri joc, învățarea și jocul în echipă, excursii imaginare în lumea poveștilor.

- permanent

* Promovarea bibliotecii și a serviciilor oferite prin organizarea periodică a vizitelor claselor de elevi la bibliotecă

- permanent

* Inițierea și îndrumarea utilizatorilor și în special a elevilor în întocmirea materialelor de referință, elaborarea materialelor tematice, a referatelor și a altor lucrări, utilizând diverse resurse informaționale

- permanent

* Orientarea lecturii cititorilor ținând seama de vârstă, pregătirea, aspirațiile și interesele individuale ale acestora.

- permanent

Colecții:

- Catalogarea și indexarea publicațiilor curente prin înregistrarea elementelor bibliografice, a indicilor CZU și a celorlalte elemente de identificare a resurselor.
- Gestionarea utilizatorilor restanțieri, respectiv selectarea acestora
- Informatizarea evidențelor de bibliotecă
- Elaborarea situațiilor statistice ale bibliotecii
- Activități administrativ gospodărești prin igienizarea spațiului de lucru și asigurarea funcționalității lor.
- Activități de întreținere a documentelor și alte activități specifice care nu au putut fi prevăzute.

Bibliotecar,

Apetroaiei Anca